

Na osnovu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS”, broj 87/2018) (u daljem tekstu: ZZPL), dana 01.08.2019. godine, VIVA TRAVEL D.O.O. donosi sledeći

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI PODATAKA O LIČNOSTI**

### **1. SVRHA I CILJEVI PRAVILNIKA**

#### **Član 1.**

Pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti (u daljem tekstu: Pravilnik) je krovni dokument koji reguliše zaštitu podataka o ličnosti zaposlenih, saradnika, konsultanata i poslovnih partnera sa kojima sarađuje VIVA TRAVEL D.O.O. kao i drugih lica čije podatke VIVA TRAVEL D.O.O. obrađuje (korisnika usluga, klijenata), a u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije, Opštom uredbom o zaštiti podataka Evropske unije, i drugim relevantnim pravnim izvorima u oblasti zaštite podataka o ličnosti.

Cilj Pravilnika je da se obezbedi pravna sigurnost i transparentnost u pogledu obrade podataka o ličnosti zaposlenih i drugih lica čiji se podaci obrađuju, kao i da se utvrdi pravni osnov, svrha obrade, vrste podataka koje se obrađuju, prava fizičkih lica u pogledu obrade podataka o ličnosti, mere zaštite podataka, itd.

Pravilnik uspostavlja obaveze zaposlenih u pogledu zaštite podataka o ličnosti fizičkih lica. Pravilnik se, pored zaposlenih, primenjuje i na saradnike, konsultante i druga lica angažovana od strane VIVA TRAVEL D.O.O. Pojam „zaposleni” obuhvata i lica angažovana na osnovu ugovora o delu, autorskih ugovora i slično.

### **2. RUKOVALAC PODACIMA O LIČNOSTI**

Rukovalac podacima o ličnosti je VIVA TRAVEL D.O.O., ulica Krunska br.48, matični broj: 21214035, PIB: 109631526

### **3. PODACI O LIČNOSTI KOJE OBRAĐUJE VIVA TRAVEL D.O.O.**

#### **Član 2.**

VIVA TRAVEL D.O.O. može obrađivati sledeće podatke o ličnosti zaposlenih:

1. Ime i prezime
2. Datum i mesto rođenja
3. Adresa boravišta – prebivališta
4. Jedinstveni matični broj građana
5. Broj pasoša i lične karte, datumi važenja ovih dokumenata i organ koji ih je izdao
6. Broj vozačke dozvole, datum važenja i organ koji je izdao
7. Podaci o obrazovanju i stručnoj spremi (vrsta, stepen, datum početka i završetka školovanja)
8. Znanje stranih jezika
9. Podaci o dodatnom obrazovanju i usavršavanju
10. Podaci o visini zarade
11. Podaci o administrativnim zabranama na zaradu
12. Podaci o obustavama zarade zaposlenog na osnovu pravnosnažne odluke suda
13. Broj tekućeg i deviznog računa i naziv banke kod koje se vodi

14. Podaci o prethodnom zaposlenju (poslodavac, datum početka i prestanka rada, pozicije)
15. Bračno stanje
16. Podaci o bračnom drugu i deci zaposlenog (datum i mesto rođenja)
17. Podaci o privremenoj sprečenosti za rad u smislu propisa o zdravstvenom osiguranju
18. Podaci o zdravstvenoj sposobnosti zaposlenih za upravljanje motornim vozilom
19. Podaci o stepenu i vrsti invalidnosti
20. Podaci o dužini radnog staža zaposlenog
21. Podaci o brojevima telefona i e mail adresama zaposlenog
22. Podaci o državljanstvu,
23. Podatak o veroispovesti,
24. Fotografiju Zaposlenog,

kao i druge podatke neophodne za izvršenje zakonom propisanih obaveza Poslodavca.

VIVA TRAVEL D.O.O. obrađuje podatke o ličnosti isključivo na osnovu pisane sagasnosti od strane lica na koje se podaci odnose i koja saglasnost obuhvata detaljne informacije o vrsti podataka koji se obrađuju, svrsi obrade i načinu korišćenja podataka. Saglasnost može biti povučena od strane lica na koje se podaci odnose, u skladu sa Zakonom.

Kada se obrada posebnih vrsta podataka vrši na osnovu saglasnosti lica (na primer, kako bi se prilagodili uslovi obuke zdravstvenom stanju polaznika), ta saglasnost takođe mora biti data u pisanoj formi i mora obuhvatati detaljne informacije o vrsti podataka koji se obrađuju, svrsi obrade i načinu korišćenja podataka.

### Član 3.

VIVA TRAVEL D.O.O. može obrađivati sledeće podatke o ličnosti partnera/klijenata:

1. Ime i prezime,
2. Naziv poslodavca/institucije/organizacijekoju lice predstavlja ili iz koje dolazi,
3. Datum rođenja i mesto rođenja,
4. Adresu prebivališta,
5. Pol,
6. Podatke o akademskim i profesionalnim kvalifikacijama
7. Kontakt e-mail adresa i kontakt telefon.

### Član 4.

Rukovaoci podataka o ličnosti mogu obrađivati sledeće podatke o ličnosti kandidata za posao:

1. Ime i prezime,
2. Datum i mesto rođenja,
3. Akademске i profesionalne kvalifikacije navedene u radnoj biografiji (CV-ju) i motivacionom pismu: stepen obrazovanja, titule, podaci o veštinama, znanju stranih jezika, obukama, lista prethodnih poslodavaca;
4. Kontakt podaci: e-mail, broj telefona.

## 4. IZVOR PODATAKA O LIČNOSTI ZAPOSLENIH, PARTNERA I KLIJENATA

### Član 5.

Opšti način prikupljanja podataka o ličnosti je direktno prikupljanje podataka od lica na koje se podaci odnose (elektronskim, pisanim ili usmenim putem).

VIVA TRAVEL D.O.O. može prikupljati podatke o zaposlenima i kandidatima za posao i od drugih izvora, pre svega bivših poslodavaca, pod uslovom da se radi o podacima čija je obrada dozvoljena ZZPL.

Svi podaci koji ne budu neophodni, biće trajno brisani.

#### **4. SVRHA I NAČIN OBRADE PODATAKA**

##### **Član 6.**

VIVA TRAVEL D.O.O. obrađuje podatke o ličnosti u Zakonom navedene, predviđene i dozvoljene svrhe. Ne obrađujemo više podataka ili širi krug podataka od onih koji su neophodni za ostvarenje navedenih svrha. Obrađujemo podatke o ličnosti za potrebe ostvarivanja svih svih prava, obaveza i ovlašćenja koja proizilaze iz radnog odnosa zaposlenih, a propisane su Zakonom o radu.

VIVA TRAVEL D.O.O. obrađuje podatke o ličnosti za potrebe svojih poslovnih aktivnosti, upravljanja projektima, organizaciju kancelarijskog poslovanja, za plaćanje roba i usluga i poslovni razvoj.

##### **Član 7.**

Podaci o ličnosti se obrađuju samo u dozvoljene i Zakonom predviđene svrhe. Pristup podacima o ličnosti imaju pristup samo zaposleni koji direktno učestvuju u realizaciji zadataka za čiju svrhu su podaci prikupljeni, u obimu koji je neophodan za realizaciju zadataka i ne smeju ih otkrivati trećim licima.

##### **Član 8.**

VIVA TRAVEL D.O.O. će preduzeti sve potrebne mere kako bi se osiguralo da se lični podaci obrađuju i obezbeđuju u skladu sa važećim propisima RS.

VIVA TRAVEL D.O.O. ima svojstvo rukovaoca podacima o ličnostima, preko zaposlenog koji će imati svojstvo rukovaoca podacima o ličnosti. Podaci o ličnosti se unose putem softvera i pristupa im se elektronskim putem.

##### **Član 9.**

VIVA TRAVEL D.O.O. će lične podatke ustupiti državnim organima samo kada je to zakonom propisano. VIVA TRAVEL D.O.O. će, na primer, odgovoriti na obrazložene i pisane zahteve sudova, tužilaštava, i drugih državnih organa, u slučajevima u kojim ih pozitivni propisi RS na to obavezuju.

#### **6. ROKOVI ČUVANJA PODATAKA**

##### **Član 10.**

Lični podaci neće biti zadržani duže nego što je to neophodno za ostvarenje svrhe za koju su prikupljeni. Ukoliko je rok čuvanja podataka o ličnosti propisan zakonom, VIVA TRAVEL D.O.O. će zadržati podatke u datom zakonskom roku. Nakon ispunjenja svrhe, odnosno isteka zakonom propisanog roka za čuvanje podataka, podaci će biti trajno obrisani. U određenim slučajevima, lični podaci se mogu čuvati duži vremenski period, za potrebe ispunjenja zakonskih obaveza ili

za uspostavljanje, vršenje ili odbranu pravnog zahteva, u skladu sa važećim zakonima.

## 6. PRAVA LICA U POGLEDU ZAŠTITE PODATAKA O LIČNOSTI

### Član 11.

Lica na koja se podaci o ličnosti odnose imaju sledeća prava:

-Pravo na obaveštenje o obradi i uvid: zaposleni i druga lica na koja se podaci odnose imaju pravo da budu obavešteni o obradi njihovih ličnih podataka i pravu na pristup njihovim ličnim podacima (koje uključuje pregled, čitanje i slušanje podataka).

-Pravo da dobiju kopiju: zaposleni i druga lica na koja se podaci odnose imaju pravo na izdavanje kopije podataka od strane VIVA TRAVEL D.O.O.

-Prava lica povodom izvršenog uvida: nakon izvršenog uvida, lica na koja se podaci odnose imaju pravo da od VIVA TRAVEL D.O.O. zahtevaju ispravku, dopunu, ažuriranje, brisanje podataka, kao i prekid i privremenu obustavu obrade.

- Pravo na povlačenje saglasnosti: u situacijama kada je pravni osnov za obradu ličnih podataka saglasnost lica na koje se podaci odnose, to lice ima pravo da u bilo kom trenutku povuče datu saglasnost, u pisanoj formi. Takođe, lice na koje se podaci odnose ima pravo da se protivi obradi ličnih podataka u cilju direktnog marketinga i zatraži ograničenje obrade u nekim drugim slučajevima.

### Član 12.

U slučaju da lice na koje se podaci odnose nije zadovoljno odgovorom VIVA TRAVEL D.O.O. na zahtev za ostvarivanje prava u pogledu zaštite ličnih podataka, ima pravo da podnese žalbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti

## 7. OBAVEZE ZAPOSLENIH

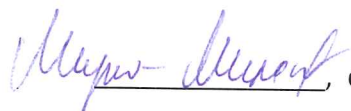
### Član 13.

Zaposleni su dužni da ustupe svoje lične podatke koji su neophodni VIVA TRAVEL D.O.O. za ispunjavanje zakonskih obaveza i sprovođenje svog poslovanja.

Zaposleni su obavezni da poštuju i štite lične podatke koje obrađuju tokom rada. Zaposleni mogu obrađivati samo one podatke kojima im je dozvoljen pristup, u skladu sa zadacima koje obavljaju i u skladu sa ZZPL.

U Beogradu, dana 1.08.2019. godine

Za "VIVA TRAVEL" d.o.o.

 direktor

